



Romansens samfällighetsförening

Org.nr 716418-4025

Årsredovisning 2022

Årsredovisning

för

Romansens Samfällighetsförening

716418-4025

Räkenskapsåret

2022

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse och resultatdisposition	1 - 4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Tilläggsupplysningar och underskrifter	8 - 10
Revisionsberättelse	

Bilagor

- Bilaga A – Motioner
- Bilaga B – Anläggnings- och underhållsarbeten
- Bilaga C – Debiteringslängd
- Bilaga D – Budget 2023
- Bilaga E – Valberedningens förslag till årsstämman
- Bilaga F – Styrelsens förslag till valberedning
- Bilaga G – Områdeskarta
- Bilaga H – Styrelsearvoden

Styrelsen för Romansens Samfällighetsförening får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2022.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK. Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i hela kronor (kr). Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Föreningens ändamål är att förvalta gemensamhetsanläggningen Romansen GA:1 (bildat 1982) med deltagande fastigheter Romansen 3-168, belägna på Harmonivägen/Romansvägen i Skogås, Huddinge kommun.

Gemensamhetsanläggningen består av garage för samtliga deltagande fastigheter, parkeringsplatser, kör- och gångtytor, kvarterslokal, lekplatser, grönytor, ledningar för varm- och kallt tappvatten, spillvatten, dagvatten, fjärrvärme jämte undercentral samt två förrådsbyggnader. Föreningen förvaltar även hängrännor och stuprör till samtliga byggnader.

Föreningen har sitt säte i Huddinge.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Förvaltning

Styrelsens uppdrag enligt protokoll efter årsstämma 2022-05-31

Garageprojektet

En extrastämma för beslut om nya garage hölls 2022-05-03 där det beslöts att ersätta befintliga radgarage med nya, alla garage ska utföras med elmanövrerade portar, finansiering ska huvudsakligen ske via banklån och antalet laddpunkter utökas från dagens 9 till totalt 27 stycken.

Under året har upphandlingen avslutats, projektering genomförts, bygglov för garagen sökts och erhållits. Den 2/2 2023 hölls startmötet med utsedd entreprenör, Modulbyggen, och genomförandefasen startades. För att skapa möjlighet för tillfälliga parkeringsplatser är genomförandet uppdelat i tre etapper enligt tidplan på hemsidan. Tillfälliga parkeringsplatser har anordnats inom samfällt område och dels på Romans- och Rondovägen i samarbete med kommunen.

Information och projektet har kontinuerligt uppdaterats på hemsidan och vid behov mailats ut.

Inför byggstarten tömdes garagen i etapp1, låsen togs bort och hänglås och nycklar samlades in helgen vecka 5. Samtidigt delades tillfälliga parkeringstillstånd ut till de som berördes av etapp 1.

Värme- och vatten

Det senaste förvaltningsåret har varit ett "normal-år", inga större haverier eller störningar har inträffat, under hösten har det som vanligt varit en del samtal gällande kalla element när värmen har slagits på (sker normalt runt 15 september) och då har felet oftast varit kärvande radiatorventiler.

Förra hösten kom lite tidigare med lägre temperaturer än normalt vilket föranledde start av värmesystemet tidigare än normalt.

Årsförbrukning i kWh för värme och varmvatten:

År	Förbrukning totalt	Förbrukning/år och fastighet	Förbrukning/dag och fastighet
2014	2 270 700	13 678	37,5
2015	2 391 700	14 407	39,5
2016	2 365 900	14 252	39,0
2017	2 194 600	13 220	36,2
2018	2 385 730	14 372	39,4
2019	2 375 150	14 308	39,2
2020	2 165 480	13 045	35,7
2021	2 514 910	15 150	41,5
2022	2 463 200	14 838	40,6

Energiförbrukningen har under 2022 varit drygt 5 % lägre än normal års korrigerad förbrukning.

Garage

Under året har bytts en del hänglås och cylindrar. I övrigt har vi avvaktat med större åtgärder med tanke på beslutet om att bygga nya garage. Då garageprojektet nu är i full gång ser vi fram emot våra nya garage utan hänglås.

Lekplatser

Offert för en del underhållsarbete på lekplatserna togs in under sommaren och landade på en för tillfället för hög summa. Styrelsen övervägde då vilka åtgärder som till exempel skulle kunna genomföras i samband med en arbetsdag för att spara pengar. Då ny offert drog ut på tiden och sedan schemat var fullt innan senhösten beslutades att genomföra byte av sand och täckbark samt grundläggande renoveringar under våren 2023.

Trädplan

Åtgärder enligt trädplanen har fortsatt under 2022. Utöver trädplanen har ett 20-tal akuta åtgärder identifierats av arborist och fällning av dessa träd har genomförts. Trädplanen finns tillgänglig på hemsidan www.romansen.se.

Kabel-TV

Systemet har fungerat tillfredsställande under året. Inga åtgärder har vidtagits i systemet.

Vägar

Inför säsongen 2022/2023 anlätades en ny entreprenör för vinterväghållningen. Tyvärr har det inte utförts på ett tillfredsställande sätt.

Elanläggning

Det har under året varit en del felanmälningar främst av karaktären att lyset i garagen inte fungerar. Ett större avbrott i yttre belysning har inträffat vilket berodde på kortslutning p.g.a. vatteninträngning i en belysningsstolpe. Till ett av samfällighetens abonnemang har vi av Vattenfall beställt en utökning av inkommande servis för att kunna installera 18 nya laddpunkter för el- och laddhybridbilar.

Samfällighetslokalen

Under sommaren stängdes lokalen för bokning och kodlåssystemet avslutades med tanke på den förestående nybyggnationen av garagen. Då garageprojektet blev försenat har lokalen har efter sommaren och fram till slutet av januari 2023 varit öppen för bokning enligt ordinarie schema. Ett nytt kodlåssystem är beställt och på gång att tas i drift. Lokalen hålls stängd för bokningar till och med januari 2024 då garagen förväntas färdiga.

Underhållsplan

Den nya underhållsplanen för vår samfällda anläggning som beställts från extern part finns på vår hemsida www.romansen.se. Underhållsplanen uppdateras löpande.

Arbetsdagar

Samfälligheten har på sedvanligt sätt genomfört två arbetsdagar under 2022. En på våren och en på hösten. Styrelsen vill rikta ett stort tack till alla som engagerat sig och samtidigt påminna om att det finns stora möjligheter att påverka vad som görs vid våra arbetsdagar. Vilka åtgärder och vilket material som behövs vet ni som bor i respektive område bäst! Har ni idéer på saker vi kan förbättra så tala i första hand med er områdesrepresentant.

Samfällid mark

Samfällid mark har i varierande grad underhållits löpande av respektive område. Större insatser har gjorts under årets två arbetsdagar. Samtliga samfällighetens dagvattenbrunnar har slamsugits i förebyggande syfte.

Webb och hemsida

Informationen på www.romansen.se har uppdaterats kontinuerligt under året. Strukturen på hemsidan har förändrats för att göra det lättare att hitta information. Nya generiska mailadresser till styrelsens ledamöter har ersatt funktionsadresserna för att förenkla vid byte till nya styrelsemedlemmar. Ett dokument för nyinflyttade har skapats som informerar om det mesta i vår samfällighet.

Alla medlemmar bör ha ett konto (login) till www.romansen.se. Som inloggad medlem fås tillgång till medlemsspecifik information som icke inloggade inte ser.

Se till att ni har ett konto, saknas det så anmäl behov via kontaktformuläret på www.romansen.se.

Fastighetsbyten etc

Under året har 9 fastigheter fått nya ägare.

Information om styrelsen

Styrelsearbetet detta verksamhetsår har periodvis varit ansträngande, årsstämman hölls sent och det var 5 nya medlemmar som valdes in i styrelsen. Under sommaren avgick ordförande och efter sommaren avgick en ledamot. Detta ledde till att en extra årsstämma hölls 2023-09-15 där ny ordförande och ledamot utsågs och två suppleanter valdes in i styrelsen.

Då det har varit många nya i styrelsen har osäkerheten i vad och hur uppgifter ska göras periodvis varit stor. Vi ser även att det elektroniska systemet för felanmälan via hemsidan nyttjas mer och mer vilket är bra men också leder till en ökad arbetsbörda.

Under verksamhetsåret 2022 har styrelsen haft 10 protokollförda styrelsemöten samt konstituerande styrelsemöte och en heldagskonferens.

Styrelsen har arbetat med att genomföra uppgifter enligt protokoll efter årsstämma 2022-05-31 samt förvalta den samfällda egendomen enligt lagen om förvaltning av samfälligheter samt utarbeta underlag till årsstämman 2023.

Styrelsen hade efter årsstämman 2022 följande sammansättning:

Ordförande	Robert Mattsson	H3
Vice ordförande	Mikael Andersson	R87
Kassör	Kari Korpelainen	R113
Sekreterare	Amelia Fridfors	R76
Ledamot	Marie Fohlheim	H43
Suppleanter	Johan Staberg	H30
	Joel Bellander	H70

Styrelsen har efter extra årsstämma 2022-09-15 haft följande sammansättning:

Ordförande	Robert Mattsson	H 3
Vice ordförande	Mikael Andersson	R 87
Kassör	Kari Korpelainen	R 113
Sekreterare	Amelia Fridfors	R 76
Ledamot	Marie Fohlheim	H 43
Suppleanter	Johan Staberg	H 30
	Joel Bellander	H 70

Flerårsöversikt (tkr)	2022	2021	2020	2019
Nettoomsättning	4 847	4 554	4 436	4 186
Resultat efter finansiella poster	1 015	469	845	324
Soliditet (%)	74	72	71	60

Förändringar i eget kapital

	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	2 452 252	151 408	468 776	3 072 436
Disposition av föregående års resultat:	500 000	-31 224	-468 776	0
Årets resultat			1 015 051	1 015 051
Belopp vid årets utgång	2 952 252	120 184	1 015 051	4 087 487

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel (kronor):

balanserad vinst	120 183
årets vinst	1 015 051
	1 135 234

disponeras så att till underhållsfond avsättes i ny räkning överföres	1 000 000 135 234 1 135 234
---	--

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning	Not	2022-01-01 -2022-12-31	2021-01-01 -2021-12-31
Rörelsens intäkter			
Nettoomsättning	1	4 846 703 4 846 703	4 554 494 4 554 494
Rörelsens kostnader			
Driftskostnader	2	-3 298 801	-3 651 791
Övriga externa kostnader		-187 881	-221 882
Personalkostnader		-339 492	-213 827
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-15 300	-15 296
		-3 841 474	-4 102 796
Rörelseresultat		1 005 229	451 698
Resultat från finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		10 571	17 078
Räntekostnader och liknande resultatposter		-749	0
		9 822	17 078
Resultat efter finansiella poster		1 015 051	468 776
Resultat före skatt		1 015 051	468 776
Årets resultat		1 015 051	468 776

Balansräkning	Not	2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Installationer på annans fastighet	3, 4	75 592	90 892
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar		5 214	0
		80 806	90 892
Summa anläggningstillgångar		80 806	90 892
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		33 476	23 144
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		55 707	74 832
		89 183	97 976
<i>Kassa och bank</i>		5 348 789	4 058 054
Summa omsättningstillgångar		5 437 972	4 156 030
SUMMA TILLGÅNGAR		5 518 778	4 246 922

Balansräkning

Not

2022-12-31

2021-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Underhållsfond

2 952 252

2 452 252

Fritt eget kapital

Balanserad vinst eller förlust

120 183

151 408

Årets resultat

1 015 051

468 776

1 135 234

620 184

Summa eget kapital

4 087 486

3 072 436

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder

369 716

269 549

Övriga skulder

74 953

0

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

986 623

904 937

Summa kortfristiga skulder

1 431 292

1 174 486

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

5 518 778

4 246 922

Noter

Redovisnings- och värderingsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäktsredovisning

Intäkter har tagits upp till verkligt värde av vad som erhållits eller kommer att erhållas och redovisas i den omfattning det är sannolikt att de ekonomiska fördelarna kommer att tillgodogöras föreningen och intäkterna kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar.

Avskrivning sker linjärt över den förväntade nyttjandeperioden med hänsyn till väsentligt restvärde. Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Maskiner och andra tekniska anläggningar 10 %

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not 1 Nettoomsättningens fördelning

	2022	2021
Nettoomsättningen per rörelsegren		
Debiterade samfällighetsavg	4 630 222	4 428 732
Förändring förutbet samf avg	93 292	0
Debiterade avi avgifter	2 931	3 935
Avgifter lokal K12	21 060	16 157
Debiterade P-tillstånd	58 900	54 500
Debiterade förseningsavgifter	1 025	1 625
Intäkter laddstationer	39 270	49 550
Öresavrundning	3	-7
	4 846 703	4 554 492

Not 2 Fördelning driftskostnader

	2022	2021
Värme och tappvatten	-1 972 204	-2 064 349
Vattenförbrukning	-462 908	-483 760
Elförbrukning	-185 233	-220 818
Underhåll o rep lokal K12	0	-83 062
Underhåll o rep parkeringsanläggning	0	-13 000
Lås garage	-68 810	-58 612
Comhem kabel-TV	-196 215	-200 545
Underhåll o rep lekplatser	0	-51 838
Underhåll o rep garage	-2 418	-35 944
Trädvårdsplan	-132 125	-131 800
Underhåll samfällighetsanläggning	-62 755	-11 458
Underhåll o rep gatubelysning	0	-12 969
Väghållning	-161 953	-156 157
Underhåll brunnar, silar o rör	-3 110	-64 260
Underhåll o rep UC	-5 250	-4 150
Städdagar	-5 911	-5 000
Sophämtning container	-36 309	-36 816
Kostnader garage ombyggnation	-3 600	-17 252
	-3 298 801	-3 651 790

Not 3 Maskiner och andra tekniska anläggningar

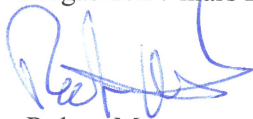
	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	152 973	152 973
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	152 973	152 973
Ingående avskrivningar	-62 082	-46 785
Årets avskrivningar	-15 300	-15 296
Utgående ackumulerade avskrivningar	-77 382	-62 081
Utgående redovisat värde	75 591	90 892

Not 4 Byggnader och mark

	2022-12-31	2021-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1	1
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1	1
Utgående redovisat värde	1	1

Gemensamhetsanläggning Romansen GA:1

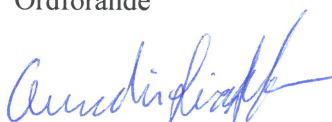
Skogås den 7 mars 2023



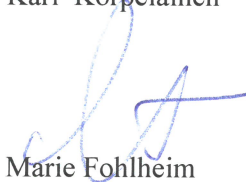
Robert Mattsson
Ordförande



Kari Korpelainen



Amelia Fridfors



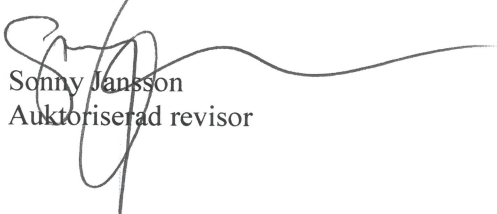
Marie Fohlheim



Mikael Andersson

Revisorspåteckning

Min revisionsberättelse har lämnats 2023-03-08



Sonny Jansson
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Romansens Samfällighetsförening

Org.nr 716418-4025

Rapport om årsredovisningen

Uttalande

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Romansens Samfällighetsförening för räkenskapsåret 2022.

Föreningens årsredovisning ingår i den tryckta versionen av detta dokument på sidorna 4-10.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Romansens Samfällighetsförenings finansiella ställning per den 2022-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och återfinns på sidorna 1-3. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Mitt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och jag gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med min revision av årsredovisningen är det mitt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar jag även den kunskap jag i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om jag, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är jag skyldig att rapportera detta. Jag har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av Romansens Samfällighetsförenings interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**Uttalande**

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Romansens Samfällighetsförening för räkenskapsåret 2022.

Jag tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i

avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till Romansens Samfällighetsförening enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot Romansens Samfällighetsförening.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för Romansens Samfällighetsförenings situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, viktiga åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet.

Gävle den 8 mars 2023

Sonny Jansson
Auktoriserad revisor